

فرم درخواست پست الکترونیکی حقوقی دانشگاه تاریخ:

این قسمت منحصرًا توسط بالاترین مقام مسئول واحد تکمیل گردد

نام و نام خانوادگی:

عنوان بالاترین مقام مسئول:

تلفن همراه بالاترین مقام مسئول:

آدرس پست الکترونیکی:

آدرس الکترونیکی درخواستی: @sharif.edu تاریخ انقضای ایمیل درخواستی:

نام و نام خانوادگی شخص/سامانه استفاده کننده:

قوانین استفاده از پست الکترونیکی شریف را قبول دارم.

امضاء

نظر مدیر مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات:

امضاء:

قوانین و شرایط استفاده از پست الکترونیکی شریف:

- پست الکترونیکی دانشگاه برای استفاده در جهت مقاصد و اهداف دانشگاه شریف صادر گشته و از آن نمی توان استفاده های تجاری غیرمرتبط با دانشگاه داشت.
- ارسال هرزنامه (spam) از پست الکترونیکی دانشگاه ممنوع می باشد.
- تعداد ارسال پست الکترونیکی از هر آدرس دارای محدودیت می باشد. چنانچه اقدام به ارسال پست الکترونیکی انبوه شود، این امکان وجود دارد که پست الکترونیک های شما توسط سرورهای دانشگاه ارسال نگردند.
- دارندگان پست الکترونیک دانشگاه اعم از حقیق و حقوقی اجازه ارسال پست الکترونیکی به لیست افرادی که داوطلب دریافت پست الکترونیکی در موضوع خاص نبوده اند نیستند. به عبارت دیگر ارسال پست الکترونیک به لیست افرادی که از منابع دیگری به دست آمده و رضایت خود جهت دریافت پست الکترونیکی در آن موضوع را اعلام نکرده اند مجاز نمی باشد.
- دارندگان پست الکترونیکی دانشگاه ملزم به رعایت سایر قوانین مربوطه ی دانشگاه و کشور می باشند.
- تخطی از این موارد می تواند باعث مسدود شدن موقت یا دائم آدرس پست الکترونیکی گردد.